GUÍA DE APRENDIZAJE Nº 4

Programa de Formación: Tecnólogo en Gestión Logística.	**Código:** 822202 **Versión:** 02
Nombre del Proyecto: Diseño de un plan maestro de logística comercial con una mirada integral que facilite el acceso a mercados internacionales.	**Código:** 1282469
Fase del proyecto: Fase Análisis.	

Actividad (es) del proyecto:	**Actividad (es) de aprendizaje:**	**Ambiente de formación escenario**	**Materiales de formación**	
			Devolutivo	**Consumible**
Realizar un diagnóstico sobre el sector de la logística comercial a nivel internacional y nacional que le permitan reflexionar y visualizar sobre su proyecto de vida.	Interpretar la información proveniente de los clientes de la cadena de abastecimiento, utilizando las tecnologías de la información.	LMS. Computador y conexión a internet. Instalación del software: Adobe Reader y Adobe Flash Player. Paquete de ofimática. Webcam. Parlantes. Diadema. Blackboard Collaborate.	(Herramienta - equipo).	(Unidades empleadas durante el programa).

Resultados de Aprendizaje:	**Competencia:**
260101027-01: Clasificar los datos obtenidos mediante la asignación de números de formularios de estudio y códigos según respuestas de los diferentes ítems de acuerdo con las variables y parámetros requeridos en la investigación. **260101027-02:** Procesar el conjunto de datos	**260101027:** Procesar la información recolectada de acuerdo con los manuales de manejos de información.

con el apoyo de tecnologías de la información teniendo en cuenta la amplitud, profundidad de contenidos, el problema y objetivos de investigación según al plan esquema básico de publicación de resultados. **260101027-03:** Registrar la información apoyado por tecnologías de información aplicando el inglés al manejo informático de datos dentro del tiempo establecido según el plan de investigación y los resultados obtenidos. **260101027-04:** Analizar la información a partir del desarrollo de elementos de lógica matemática y la aplicación de métodos de inferencia estadística para proyectar los datos cuantitativos según técnicas proyectivas.	
240201502-04: Identificar formas gramaticales básicas en textos y documentos elementales escritos en inglés.	**240201502:** Producir textos en inglés en forma escrita y oral.
Duración de la guía (en horas):	160 horas.

2. INTRODUCCIÓN

La información es uno de los recursos más importantes que tienen las empresas para el desarrollo de sus actividades; la correcta y acertada clasificación, la recolección, el registro, el procesamiento y el análisis de la misma, permite transformarla en una herramienta poderosa para la toma de decisiones. Ella también se convierte en un apoyo fundamental para el diseño de un plan maestro de logística comercial, que le garantice a las organizaciones ser competitivas, en el mercado nacional e internacional.

Para analizar y administrar esta información, es necesario tratarla a través de elementos de lógica matemática y de herramientas estadísticas, tarea que se hace de acuerdo con las características propias de los datos, y con el objetivo de su aplicación. Pero además, es conveniente tener en cuenta el uso de los recursos informáticos para el procesamiento de la información; lo que requiere también el manejo del inglés, ya que en muchos casos, los recursos pueden encontrarse en dicho idioma.

En consecuencia, en esta actividad de aprendizaje se abordan temas relacionados con la

recolección de los datos, la tabulación de los mismos, los fundamentos matemáticos y la estadística, aplicada en la formulación de proyectos logísticos. Además se aborda el uso de las expresiones y del vocabulario técnico en inglés.

La duración de esta actividad de aprendizaje es de 160 horas, correspondientes a un 20 % de horas Directas **(D)**, que se refieren al trabajo a realizar con acompañamiento del instructor y 80 % de horas Independientes **(I)**, que hacen referencia a trabajo autónomo a realizar por parte del aprendiz.

Para realizar las evidencias correspondientes a esta actividad de aprendizaje es necesario revisar los materiales de formación "La administración de la información y su relación con la logística" y "*Meetings to plan a project*", explorar los materiales complementarios, y efectuar consultas en internet.

Nota: tenga en cuenta que el material de formación y el material complementario se encuentran en la siguiente ruta: Fase Análisis / Actividad de aprendizaje 4: Interpretar la información proveniente de los clientes de la cadena de abastecimiento, utilizando las tecnologías de la información; allí ingresa al respectivo material, que se solicita en cada evidencia.

3. ESTRUCTURACIÓN DIDÁCTICA DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1. Actividades de reflexión inicial

- **Evidencia: Obtención de información**

  A manera de reflexión personal y con el fin de conocer su manejo sobre el tema, se le sugiere analizar los siguientes interrogantes:

  - ¿En qué situaciones se requiere buscar o recolectar información?
  - ¿Qué importancia tiene la administración de la información en las actividades de gestión logística?
  - ¿Cómo se obtiene la información en la cadena de abastecimiento?

  Finalmente, reflexione sobre las siguientes frases:

  - "La nueva información hace posible las nuevas ideas": (Ziglar, s.f.).

- “El conocimiento es poder”: (Bacon, s.f.).
- “Los datos no son información, la información no es conocimiento”: (Stoll, s.f.).

Nota: este ejercicio tiene como finalidad encaminarlo y motivarlo en el desarrollo de los temas de esta actividad de aprendizaje, por tal razón no es calificable.

3.2. Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje

- **Evidencia: Creación y desarrollo de una empresa**

Lea el siguiente caso:

Imagine que en un tranquilo, pero humilde barrio de las afueras de la ciudad, instalan una bonita tienda de ropa de diseño, con precios que exceden la economía media de los habitantes de dicho sector. Su propietario lo logra con gran esfuerzo e ilusión.

Muchas personas, realmente admiradas por los atractivos diseños que se ofrecen en el llamativo escaparate, se paran al frente cada día para poder observar los modelos expuestos. La aceptación del público es innegable; muchos vecinos, al encontrarse casualmente con el propietario del establecimiento, lo van a felicitar por el buen gusto que demuestra en los productos que exhibe.

Sin embargo, muy pocos de ellos podrán permitirse el capricho de adquirir las prendas que allí se ofrecen, sencillamente porque su poder adquisitivo no se los permite. Por lo mismo, las escasas ventas apenas servirán para ir sufragando parte de los gastos, y el propietario del negocio va a tener muy pocas perspectivas de recuperar el dinero que invirtió.

Finalmente, el propietario tendrá que optar por una de las siguientes posibilidades:

- Trasladar el negocio a otro barrio con un mayor nivel de ingresos medios familiares, con el gasto y el volumen de inversión que dicha operación conlleva.

- Cambiar el nivel de calidad de los productos, con el riesgo de defraudar a los, hasta ahora, admirados vecinos.

- Sencillamente cerrar el negocio. (Centro Europeo de Empresas e Innovación, s.f.)

Teniendo en cuenta la lectura anterior, y basado en los conocimientos previos que tenga sobre el tema, se le invita a analizar las siguientes preguntas:

o ¿Cree que para abrir nuevos mercados, es necesario realizar previamente un proyecto del tipo de mercado en el cual se piensa incursionar?

o ¿Conoce la forma de realizar una investigación del mercado?

o ¿Qué se necesita para realizar un proyecto?

o ¿Qué aportes puede generarle al sector de la gestión logística la creación de un proyecto?

Recuerde que también puede realizar búsquedas en la web y en otros medios de consulta, con el fin de fortalecer sus conocimientos acerca de esta temática.

Nota: este ejercicio tiene como finalidad encaminarlo y motivarlo en el desarrollo de los temas de esta actividad de aprendizaje, por tal razón no es calificable.

3.3. Actividades de apropiación del conocimiento (Conceptualización y Teorización)

El instructor programará una asesoría virtual de acompañamiento a través de la plataforma para brindar pautas y orientaciones específicas a tener en cuenta en el desarrollo de las evidencias que conforman las actividades de apropiación del conocimiento. La fecha y el horario para este encuentro virtual serán indicados por el instructor oportunamente.

- **Evidencia 1: Evaluación "Herramientas para la definición de proyectos"**

  La evaluación correspondiente a esta actividad de aprendizaje busca verificar el conocimiento adquirido y validar su competencia en las distintas temáticas tratadas. Esta evaluación consta de 10 preguntas y su duración es de una hora.

  Para desarrollar esta evidencia, realice lo siguiente:

  o Estudie el material de formación "La administración de la información y su relación con la logística" y los materiales complementarios "El proceso logístico y la gestión de

la cadena de abastecimiento" y "Herramientas para la definición de proyectos", los cuales hacen parte de esta actividad de aprendizaje.

- Cuando haya estudiado cada uno de los contenidos, proceda a realizar la evaluación.

Recuerde que tiene habilitado un único intento, así que una vez empiece la prueba, debe terminarla.

Esta evidencia se encuentra ubicada en la opción del menú principal: Fase Análisis / Actividad de aprendizaje 4: Interpretar la información proveniente de los clientes de la cadena de abastecimiento, utilizando las tecnologías de la información / Evidencia 1: Evaluación "Herramientas para la definición de proyectos". **Total horas: 14, 1 (D) y 13 (I).**

- **Evidencia 2: *"Business meeting workshop"***

El *"Business meeting workshop"* permite evidenciar el conocimiento adquirido por medio del material de formación: *"Meetings to plan a project",* y su respectivos materiales complementarios. Este taller cuenta con dos etapas: una individual y otra grupal. Durante la etapa individual, el aprendiz deberá realizar el taller llamado "*Business meeting workshop"* y enviarlo en formato .doc o .pdf. mediante el enlace dispuesto en la plataforma de aprendizaje. En la etapa grupal, el aprendiz se deberá reunirse con un equipo de trabajo (definido por el instructor) para acordar el mejor diálogo (meeting) y prepararse para su interpretación; cada aprendiz se encargará de un personaje.

Para conocer más acerca de la actividad, revise el documento llamado Evidencia 2 *"Business meeting workshop"*.

Esta evidencia se encuentra ubicada en la opción del menú principal: Fase Análisis / Actividad de aprendizaje 4: Interpretar la información proveniente de los clientes de la cadena de abastecimiento, utilizando las tecnologías de la información / Evidencia 2: *"Business meeting workshop".* **Total horas: 20, 5 (D) y 15 (I).**

3.4. Actividades de transferencia del conocimiento

El instructor programará una asesoría virtual de acompañamiento a través de la plataforma para brindar pautas y orientaciones específicas a tener en cuenta en el desarrollo de las evidencias que conforman las actividades de transferencia del conocimiento. La fecha y el horario para este encuentro virtual serán indicados por el instructor oportunamente.

- **Evidencia 3: Taller "Caso laboratorio farmacéutico"**

  Este taller busca verificar su apropiación sobre aspectos relacionados con los elementos de la investigación. Inicialmente, debe hacer una serie de consultas sobre algunos temas y posteriormente desarrollar el taller que se encuentra disponible en el documento descargable asociado a esta evidencia.

  Dicho taller está compuesto por tres etapas, en las cuales debe ir realizando consultas acerca de temáticas en torno al proceso de investigación y al análisis de un caso hipotético. Seguido a ello, tendrá que elaborar un documento resolviendo varios ítems; hará unas conclusiones y justificará una serie de interrogantes.

  Es importante que para conocer más a detalle del desarrollo de esta evidencia, revise el documento en su versión descargable.

  Elabore el taller en la herramienta de su preferencia y envíe el archivo al instructor a través de la plataforma virtual de aprendizaje.

  Esta evidencia se encuentra ubicada en la opción del menú principal: Fase Análisis / Actividad de aprendizaje 4: Interpretar la información proveniente de los clientes de la cadena de abastecimiento, utilizando las tecnologías de la información / Evidencia 3: Taller "Caso laboratorio farmacéutico". **Total horas: 36, 4 (D) y 32 (I).**

- **Evidencia 4: Informe "Actividad de investigación"**

  En el campo de la gestión logística se pueden encontrar funciones y operaciones que están sujetas a la investigación, para lograr el mejoramiento continuo de los procesos. Para nombrar algunos ejemplos, dichos aspectos de la organización pueden ser en el ámbito de las compras, en producción, planificación, distribución física u otros.

  Entendiendo lo anterior, para esta evidencia debe elaborar un informe de un proyecto de investigación que responda a una problemática de la gestión logística.

  El informe se realizará en grupos de trabajo de máximo 3 integrantes a través de la plataforma virtual de aprendizaje.

  Es necesario que cada integrante reconozca cómo funcionan los grupos de trabajo, por eso previamente debe hacer lectura del documento "Guía para una participación exitosa en un grupo de trabajo", que está disponible en el material complementario de esta actividad de aprendizaje.

  Tenga presente que el instructor será el encargado de asignar los grupos y los

respectivos espacios de trabajo.

Para conocer más acerca del desarrollo del informe, revise el documento de la evidencia en su versión descargable.

Esta evidencia se encuentra ubicada en la opción del menú principal: Fase Análisis / Actividad de aprendizaje 4: Interpretar la información proveniente de los clientes de la cadena de abastecimiento, utilizando las tecnologías de la información / Evidencia 4: Informe “Actividad de investigación”. **Total horas: 90, 10 (D) y 80 (I).**

3.5. Actividades de evaluación

Evidencias de aprendizaje	Criterios de evaluación	Técnicas e instrumentos de evaluación
Evidencia de conocimiento: Evidencia 1: Evaluación “Herramientas para la definición de proyectos”.	Construye variables de forma lógica a partir de las ya existentes mediante la aplicación de conectores lógicos y argumentos válidos dentro del contexto de la lógica matemática para analizar la información.	**Cuestionario:** Evaluación.
Evidencia de Desempeño: Evidencia 2: *“Business meeting workshop”.*	• Dramatiza en inglés una historia breve utilizando verbos regulares e irregulares. • Saluda en Inglés utilizando expresiones de cortesía de acuerdo con el momento del día.	**Lista de chequeo:** Taller.
Evidencia de producto: Evidencia 3: Taller “Caso laboratorio farmacéutico”.	• Determina los elementos de un resumen de datos mediante la aplicación de formatos y tablas de	**Lista de verificación:** Taller.

	frecuencias teniendo en cuenta el plan de tabulación y la codificación asignada para el análisis de la información según la necesidad de la organización. • Interpreta el resultado del comportamiento de los datos mediante la aplicación del análisis estadístico de los resultados de las variables para la toma de decisiones.	
Evidencia de producto: Evidencia 4: Informe “Actividad de investigación”.	• Aplica el idioma inglés y español apoyado en la interpretación del software estadístico y en la generación de documentos y archivos teniendo en cuenta los requerimientos de la organización. • Clasifica los ítems en categorías mediante la escala e instrumento apropiado considerando su validez, confiabilidad y factibilidad y teniendo en cuenta la asignación de códigos a factores y variables según la naturaleza de los datos. • Fracciona la información considerando el	**Lista de verificación:** Informe.

	comportamiento de las variables cuantitativas según la medida de tendencia central requerida para el análisis de la investigación. • Construye variables de forma lógica a partir de las ya existentes mediante la aplicación de conectores lógicos y argumentos válidos dentro del contexto de la lógica matemática para analizar la información.	

4. RECURSOS PARA EL APRENDIZAJE

Actividades del proyecto	**Duración (Horas)**	**Materiales de formación devolutivos: (equipos / herramientas)**		**Materiales de formación (consumibles)**		**Talento Humano (instructores)**		**Ambientes de aprendizaje tipificados**
		Descripción	**Cantidad**	**Descripción**	**Cantidad**	**Especialidad**	**Cantidad**	**Escenario (aula, laboratorio, taller, unidad productiva)** y elementos y condiciones de seguridad industrial, salud ocupacional y medio ambiente.
Realizar un diagnóstico sobre el sector de la logística comercial a nivel internacional y nacional que le permitan reflexionar y visualizar sobre su proyecto de vida.	550					Profesional en Ingeniería o Administración, que acredite formación en logística y/o con especialización de logística y áreas afines. Profesional en Idiomas (Nivel B2 certificado).	2	LMS. Computador y conexión a internet. Instalación del software: Adobe Reader y Adobe Flash Player. Paquete de ofimática. Webcam. Parlantes. Diadema. Blackboard Collaborate.

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

Análisis de información: es una capacidad que puede describirse en tres fases. Primero, consiste en localizar, discriminar y seleccionar la información entre fuentes diversas; en la segunda fase se lee, se entiende, se compara y se evalúa la información seleccionada. Y la tercera, es expresar conclusiones o respuestas a la pregunta o necesidad de información que existía. (Eduteka, 2007).

Campo de conocimiento: son las prácticas o las disciplinas científicas cuyo objetivo es el estudio de una materia o de un asunto.

***Can't complain*:** las cosas van bien, no me puedo quejar o estoy bien.

Conclusión: presentación de la síntesis de los resultados obtenidos en el desarrollo de un proceso de investigación.

Confiabilidad: es la consistencia y la exactitud de los resultados.

***Crunch numbers*:** realizar cálculos financieros.

Cuestionario: es un formato redactado a manera de interrogatorio, con el cual se obtiene información acerca de las variables a investigar.

Dato primario: información reunida por el investigador, que proviene directamente de la fuente.

Dato secundario: información reunida por una persona diferente al investigador.

***Drive a hard bargain*:** ser duro en negociaciones y en los acuerdos.

Estadística descriptiva: rama de la matemática, que dentro del campo de la estadística, se relaciona con el manejo de un conjunto de datos. Ella recolecta, caracteriza y representa la información, para describir apropiadamente las diversas características de la misma.

Fuentes de información: es el origen de la consecución de la información, aquellas pueden ser primarias o secundarias.

***Get the ball rolling*:** para empezar.

***How's it going*?:** ¿cómo estás?

***Make a living*:** ganar dinero suficiente para sobrevivir.

***Now you're talking*:** ahora estás diciendo lo correcto, así se habla.

***Out of the question*:** imposible.

Síntesis de información: capacidad con la que se relaciona de forma coherente y se resume la información.

***Sweeten the deal*:** hacer una oferta más atractiva.

Tabulación: determinar grupos, subgrupos, clases o categorías, en los que puedan ser clasificadas las respuestas de un cuestionario que fue aplicado en una investigación; dicho proceso se realiza resumiendo los datos en tablas estadísticas.

***Take it or leave it*:** aceptar o rechazar una oferta, usado generalmente como último recurso.

Teoría: conjunto de conceptos, categorías y leyes, que reflejan objetivamente la realidad.

Validez: es la medición del resultado, que se obtiene cuando se aplica el instrumento que ha sido creado para la recolección de la información. Además, permite verificar que se obtuvo la información deseada.

***Twist one's arm*:** persuadir a alguien.

Variable dependiente: fenómeno que se intenta explicar y que es objeto de estudio, a lo largo de una investigación.

Variable independiente: son todos aquellos factores o elementos que explican un fenómeno o la conducta del mismo.

***Worth one's while*:** justo para un esfuerzo a tiempo.

6. REFERENTES BIBLIOGRÁFICOS

- (n.d.). Business English Ebook - ...Professional Level Business English Lessons.... Business English Greetings Lesson for EFL Teachers and Students. Retrieved September 2017, from http://www.businessenglishebook.com/business-english-lessons-activities/business-english-greetings-lesson/
- (n.d.). English Worksheets. Retrieved September 2017, from http://englishforeveryone.org/PDFs/Pronouncing%20ED%20endings.pdf
- (n.d.). ThoughtCo.com is the World's Largest Education Resource. ESL Business Meeting in English (Example).Retrieved September 2017, from http://www.thoughtco.com/business-meetings-in-english-1209019
- (n.d.). YouTube. [t], [d] or [Id]? | . Retrieved September 2017, from http://www.youtube.com/watch?v=j32SurxnE4s
- (n.d.). YouTube. American English TH Rules: Voiced or Voiceless? - YouTube.Retrieved September 2017, from http://www.youtube.com/watch?v=naB0GqSYErU
- (n.d.). Your browser is deprecated. Please upgrade. - YouTube. Business English Meetings 3 - YouTube. Retrieved September 2017, from http://www.youtube.com/watch?v=ikdLIm0pyIQ
- (n.d.). YouTube. Business English Meetings 2 - YouTube. Retrieved September 2017, from http://www.youtube.com/watch?v=uyrL7o2qCoU
- (n.d.). YouTube. Business English Meetings 1 - YouTube. Retrieved September 2017, from http://www.youtube.com/watch?v=6mTu9y2fsT8
- (n.d.). YouTube. English Pronunciation - E & I - YouTube. Retrieved September 2017, from http://www.youtube.com/watch?v=advUFEJhc3Y
- (n.d.). YouTube. Pronunciation - How to make the 'R' sound in English - YouTube. Retrieved September 2017, from http://www.youtube.com/watch?v=mu-X_9nVTxE
- (n.d.). YouTube. English Pronunciation - Words ending with ION - YouTube.Retrieved September 2017, from http://www.youtube.com/watch?v=FU9-fcvq94w
- (n.d.). YouTube. Pronunciation - TH - through, weather, lethal, breath, breathe - YouTube. Retrieved September 2017, from

http://www.youtube.com/watch?v=7ivTDJIxRW0

- Bacon, F. (s.f.). *El desafío del pensamiento*. Autor.
- Behar, R. y Grima, P. (2004). *55 respuestas a dudas típicas de estadística*. Madrid, España: Ediciones Díaz de Santos S.A.
- Bernal, C. (2010). *Metodología de la investigación*. Colombia: Pearson educación.
- Celeberrima. (s.f.). *Lista 52 ejemplos vocabulario logística en inglés y español*. Consultado el 01 de agosto de 2016, en https://ingles.celeberrima.com/
- Centro Europeo de Empresas e Innovación. (s.f.). *Guía de creación de empresas*. Ciudad Real, España: Autor.
- CIO. (s.f.). *How to define the scope of a project*. Consultado el 01 de agosto de 2016, en www.cio.com.au
- Cobarsí, J. (2014). *15 frases interesantes sobre información*. España: Universidad abierta de Cataluña.
- Comunidad astalaweb e idiomas. (s.f.). *Vocabulario inglés, español e informática*.
- Eduteka. (2007). *Competencia para manejar información, glosario*. Cali, Colombia.
- Efetic formación. (2011). *Inglés para reuniones de negocios II*. Madrid, España: Autor.
- Galán, M. (2008). *Definición de términos básicos de investigación*. Bucaramanga, Colombia: Autor.
- GNU operating system. (2013). *Normas y consejos para la traducción*. Consultado el 31 de julio de 2016, en www.gnu.org
- Hernández, A. (2012). *Conceptos básicos de estadística descriptiva e inferencial*. Bogotá, Colombia.
- Inglés negocios 23. (s.f.). *Organizar una reunión*. Consultado el 31 de julio de 2016, en http://www.inglesnegocios23.com/
- Lujan, D. (2009). *Top 10 de los mejores traductores en línea*. Geekets.
- Martínez, S. y Vivanco, R. (s.f.). *Reglas básicas para conseguir una buena traducción*

técnica. Madrid, España: Grupo Vivanco y García.

7. CONTROL DEL DOCUMENTO (ELABORADA POR)

Autores:

Expertos técnicos
Ismari Herrera Jerez
Centro de Servicios Empresariales y Turísticos
Regional Santander
Julio de 2016.

Sonia Maritza Ramos Ruiz
Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información
Regional Distrito Capital
Julio de 2016.

Lina Patricia Váquiro Rondón
Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información
Regional Distrito Capital
Septiembre de 2017.

Asesores pedagógicos
Andrés Felipe Vargas Correa
Centro Agroindustrial Regional Quindío
Agosto de 2016.

Juliana García Cardona
Centro de Diseño e Innovación Tecnológica Industrial
Octubre de 2017

Guionista
Leydi Johana Navarro Ríos
Centro Agroindustrial Regional Quindío
Agosto de 2016.